

Výzva k podání nabídek

Název zakázky:	Centrální tiskové řešení
Předmět zakázky:	Zajištění centrálního tiskového řešení splňující požadavky (viz Příloha 1) na dobu 3 roky
Datum vyhlášení zakázky:	3. 4. 2018
Název/ obchodní firma zadavatele:	Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2
Sídlo zadavatele:	Prostějov, Studentská 4/2, 796 01 Prostějov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů	RNDr. Ing. Rostislav Halaš 582 301 402 halas@rg.prostejov.cz
IČ zadavatele:	44159960
DIČ zadavatele:	zadavatel není plátce DPH
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Martin Minář – IT pracovník 582 301 430, minar@rg.prostejov.cz Ing. Jana Cesarová – ekonomka školy 582 301 412, cesarova@rg.prostejov.cz
Lhůta pro podávání nabídek	Datum zahájení: 3. 4. 2018 Datum ukončení: 18. 4. 2018 ve 12:00 hodin
Popis předmětu zakázky:	viz Příloha 1
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	199 650 Kč včetně DPH (165 000 Kč bez DPH)
Typ zakázky:	Zakázka malého rozsahu ve zvláštním režimu
Lhůta dodání (realizace)	Nejpozději 30. 4. 2018
Místa dodání/převzetí nabídky:	Nabídky budou doručeny poštou nebo osobně v listinné podobě na adresu zadavatele:
Hodnoticí kritéria:	Nabídková cena – 100%
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, zadavateli podána v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

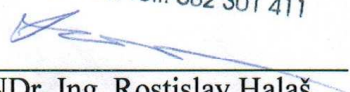
Další podmínky pro plnění zakázky:	Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady, které se mohou promítnout do fakturace předmětu dodávky včetně dopravy. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez udání důvodu.
Platební podmínky:	viz Příloha 1
Podmínky poskytnutí výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace:	Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na webových stránkách školy: <u>www.rg.prostejov.cz</u>

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě a další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny v dokumentu Příloha č. 1

Uchazeč v souvislosti s předmětem smlouvy hrazené z veřejných prostředků souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu tak, jak je, na webových stránkách zadavatele a v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2016 Sb., zákon o registru smluv a tuto skutečnost bere na vědomí.

Reálné gymnázium a základní škola
města Prostějova, Studentská ul. 2
Studentská 4/2
796 01 Prostějov
IČ: 441 59 960, tel.: 582 301 411

V Prostějově dne 3. 4. 2018


RNDr. Ing. Rostislav Halaš
ředitel školy

Příloha č. 1 - Centrální tiskové řešení

Uchazeč v souvislosti s předmětem smlouvy hrazené z veřejných prostředků souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu tak, jak je, na webových stránkách zadavatele a v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2016 Sb., zákon o registru smluv a tuto skutečnost bere na vědomí.

Funkční požadavky na Multifunkční síťovou tiskárnu (MST):

- černobílý tisk a kopírování, minimálně 30 stran A4/minutu
- duplex
- podpora formátu A3 (tisk, kopírování)
- tisk z počítačů a notebooků ve školní síti LAN s podporou těchto OS:
Windows 7 Home/Pro 32/64bit, Windows 8/8.1 (Pro) 64bit, Windows 10
- zaměstnanec školy se autorizuje pro tisk z počítače/notebooku nezávisle na přihlašovacím jméně uživatele v operačním systému (autorizace probíhá zadáním PINU nebo výběrem ze seznamu zaměstnanců – zaměstnanec musí mít možnost se přesvědčit o správnosti autorizace, např. potvrzující hláškou nebo zobrazením zadávaných údajů)
- po autorizaci dojde k zařazení tisku do fronty
- zaměstnanec si vytiskne dokument na MST autorizovaným přístupem – přiložením čipu RFID, který se používá ve škole, po autorizaci na MST vidí svou frontu a může vybrat dokumenty k tisku nebo k odstranění
- MST umožňuje barevné skenování jednotlivých listů, svazku listů s automatickým podavačem, oboustranné automatické skenování. Skenování není zpoplatněno. Systém umožní automaticky posílat skenované dokumenty na e-mailovou adresu uživatele zadanou v systému.

Provoz a údržba MST:

- MST je ve vlastnictví dodavatele
- Údržba, opravy, doplňování toneru, jakož i výměna válců a podavačů je v režii dodavatele.
- Opravy budou provedeny do 48 hodin od nahlášení závady. Není-li možno provést opravu v této lhůtě, dodavatel zajistí náhradní MST kompatibilní s použitým systémem.
- Ovládací software MST musí umožnit nastavení limitů pro tisk (počet stran) pro jednotlivé uživatele.
- Veškerý potřebný software (server, klient) je zakalkulován v nabídkové ceně
- Dodavatel zajistí doplnění toneru týž den, kdy bude doplnění telefonicky objednáno
- Škola si zajistí a doplňuje papír sama na svoje náklady. Papír není součástí kalkulované ceny.
- Dodavatel nebude omezovat počet dodaných tonerů. Tonery budou dodávány podle potřeby.
- **Minimální garantovaný celkový počet stran A4 (tisk/kopírování) ročně: 100 000 stran A4:**
(jde o minimální celkový roční počet stran A4, v jednotlivých měsících se může lišit)
- **Předpokládaný negarantovaný celkový počet stran A4 (tisk/kopírování) ročně: 180 000 stran A4**
(jde o celkový roční počet stran A4 vč. garantovaných, v jednotlivých měsících se může lišit)
- Fakturace: měsíčně (na základě počtu stran za daný měsíc a ceny za stranu dohodnuté ve smlouvě)
- Doba trvání smlouvy: 3 roky

Kritérium výběru dodavatele:

- cena s DPH za předpokládaných 180 000 stran A4 ročně.

Prosíme, vyplňte cenovou nabídku na následující straně:

Vyplňte cenovou nabídku (šedá pole)

Cenová nabídka – poptávkové řízení Centrální tiskové řešení

Dodavatel:

Kontaktní osoba:

Celková cena za 1 rok za předpokládaných **180 000 stran A4**:

CELKEM bez DPH

CELKEM s DPH
(kritérium výběru)