



Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova,
Studentská ul. 2,
Studentská 4/2, 796 01 Prostějov
IČO: 44159960, tel. 582 301 411

Výzva k podání nabídek

Název zakázky:	Školní jídelna – dodávka potravin na rok 2020
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce)	Potraviny - koloniál – do školní jídelny dle specifikace (viz příloha č. 1 – Zadávací dokumentace)
Datum vyhlášení zakázky:	18. 11. 2019
Název/ obchodní firma zadavatele:	Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2
Sídlo zadavatele:	Studentská 4/2, 796 01 Prostějov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	RNDr. Ing. Rostislav Halaš 582 301 402 halas@rg.prostejov.cz
IČ zadavatele:	44159960
DIČ zadavatele:	CZ 44159960 zadavatel není plátce DPH
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Kateřina Hebelková – vedoucí školní jídelny 582 301 422 hebelkova@rg.prostejov.cz Ing. Jana Cesarová – ekonomka školy 582 301 412 cesarova@rg.prostejov.cz
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu dle zákona 134/2016 Sb.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	1 036 000 Kč bez DPH (1 191 400 Kč včetně DPH)
Lhůta a místo dodání pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Datum zahájení: 18. 11. 2019 Datum ukončení: 3. 12. 2019 do 12.00 hodin. Nabídky budou doručeny poštou nebo osobně (na sekretariát školy) v listinné podobě na adresu zadavatele: Reálné gymnázium a základní škola města Prostějova, Studentská ul. 2, Studentská 4/2, 796 01 Prostějov. Nabídky doručené po tomto datu budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny. Výběr dodavatele bude realizován a písemné oznámení o výsledku bude všem uchazečům odesláno do 13. 12. 2019 .
Popis předmětu zakázky:	Dílčí dodávky potravin v průběhu roku 2020 dle specifikace v rámcové kupní smlouvě. Platnost smlouvy začíná 1. 1. 2020 a končí 31. 12. 2020. Zboží bude dodáváno do školní jídelny v sídle zadavatele.

Hodnotící kritéria:	Nabídka (zakázka) bude obsahovat pro účely vyhodnocení jen <u>vybrané druhy zboží</u> podle přílohy č. 5 – Nabídkový list. Uchazeč podá pouze úplnou nabídku na dodávku požadovaných potravin uvedených v nabídkovém listu v plném rozsahu. Nabídka, která nebude formálně bezvadná (tj. nebude plně splňovat požadavky ze zadávací dokumentace a této výzvy), bude vyřazena a nebude hodnocena. Jednotlivé nabídky, které budou v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. v platném znění a se zadávacími podmínkami zadavatele, budou hodnoceny podle těchto hodnotících kritérií: 1/ nabídková cena..... 90%, 2/ dodací lhůty, termíny dodávek od objednání, operativní reakce na akutní potřeby zadavatele..... 10 %. Nabídky budou bodově ohodnoceny a celkový počet procentních bodů za každou nabídku bude určen následujícím postupem: celkové hodnocení uchazeče (%) = C+K+O, kde $C = \frac{\text{nejnižší nabízená cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} * 90\%$ Pozn.: jde o cenu s DPH K = 5 % v případě dodávek každý pracovní den, 2 % v případě dodávek alespoň 3 x do týdne 0 % jinak O = 5 % v případě operativní dodávky do 2 hodin, 2 % v případě operativní dodávky do 5 hodin, 0% jinak. Jako nejvýhodnější bude zvolena nabídka s nejvyšším počtem procentních bodů. Celou zakázku může realizovat i více uchazečů současně.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mail adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Nabídka musí být dodána v neporušené obálce <u>s adresou zadavatele a dodavatele</u> a nápisem: „NABÍDKA – Koloniál - NEOTVÍRAT“ Všechny listy nabídky musí být <u>pevně svázané v jednom celku</u> a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci, s výjimkou dvou podepsaných vyhotovení smluv včetně přílohy. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a musí obsahovat: 1. Vyplněný krycí list nabídky - viz příloha č. 2 této výzvy (tabulka v elektronické podobě je k dispozici na www.rg.prostejov.cz), který bude obsahovat: Identifikační a kontaktní údaje uchazeče - název firmy, sídlo, IČ, DIČ, statutární orgán, kontaktní osoba, kontaktní e-mail,

	telefon, webové stránky. 2. Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 zákona o veřejných zakázkách předložením prosté kopie: výpisu z obchodního rejstříku nebo dokladu o oprávnění k podnikání v oboru předmětu zakázky, tj. např. živnostenský list, výpis ze živnostenského rejstříku, apod. v rozsahu odpovídajícím předmětu této výzvy. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat před podpisem smlouvy uchazeče, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, k předložení úředně ověřených kopií. 3. Prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona o veřejných zakázkách a Prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení. Další požadavky jsou specifikovány v zadávací dokumentaci (viz příloha č. 3 této výzvy - v elektronické podobě je k dispozici na www.rg.prostejov.cz). 4. Vyplněná rámcová kupní smlouva ve třech vyhotoveních, podepsaná oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče včetně příloh (viz příloha č. 4 a 5 této výzvy - v elektronické podobě je k dispozici na www.rg.prostejov.cz) 5. Vyplněný nabídkový list – viz příloha č. 5 s identifikací uchazeče • Detailní obsah nabídky - nabízenou kvalitu dodávky, termíny dovozu, výhody, příp. další požadované nebo nabízené parametry, zvláště možnost poskytnutí náhradního plnění ve smyslu §81 zákona č. 435/2004 o zaměstnanosti. • Zpracování nabídkové ceny - uchazeč stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uvedenými v této výzvě a uvede ji v krycím listu nabídky. Nabídkovou cenu uvede včetně DPH 15% (resp. 21%) v české měně za každou vybranou položku zvlášť a tato cena bude považována za maximální možnou.
Další podmínky pro plnění zakázky:	• Uchazeč v nabídkovém listu uvede způsob a zajištění dopravy, způsob vyřizování objednávek, příp. způsob vyřizování reklamací, další nabídnuté služby a poradenství, informace o dodržení kvality surovin a záruky deklarovaných vlastností výrobků, <u>odpovídajících potřebám strážníků školní jídelny</u>. • Uchazeč, následně prodávající je zodpovědný za zdravotní nezávadnost dodávaných potravin, odpovídající jakost, obaly, řádné označení, apod. ve smyslu zákona č.110/1997 Sb. o potravinách a tabákových výrobcích, v platném znění a navazujících prováděcích předpisů. • Nabídková cena (nabídnutá jednotková cena) bude zahrnovat veškeré náklady, které se mohou promítnout do fakturace předmětu dodávky včetně daně a dopravy a bude stanovena jako nejvýše přípustná; její výši lze měnit jen v případě změn daňových předpisů nebo státem schválené cenové inflace. V průběhu roku nebude zadavatel akceptovat požadavky na dodatečné navýšení cen (vyjma změny daní).

	• Uchazeč v souvislosti s předmětem smlouvy hrazené z veřejných prostředků souhlasí se zveřejněním smlouvy a jejího obsahu tak, jak je, na webových stránkách zadavatele a v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2016 Sb. (zákon o registru smluv) a tuto skutečnost bere na vědomí. • Uchazeč podáním nabídky vyjadřuje souhlas se zpracováním osobních údajů uvedených v nabídce výhradně pro potřeby tohoto poptávkového řízení. • Náhradní plnění poskytované ve smyslu §81 zákona č. 435/2004 o zaměstnanosti znamená, že zadávacího řízení se může účastnit uchazeč zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců. Skutečnost, že uchazeč může zadavateli poskytnout na dodávky potravin náhradní plnění, musí být uvedena na nabídkovém listě. Splnění podmínek není možné prokázat prostřednictvím jiných osob.
Platební podmínky:	• Zadavatel nebude v průběhu plnění dodávky poskytovat zálohy. • Zadavatel se zavazuje uhradit faktury za jednotlivé dodávky v průběhu roku za dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury. Splatnost faktury bude min.14 dní od doručení zadavateli. • Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
Zveřejnění výzvy:	Výzva k podání nabídek včetně všech příloh je zveřejněna na webových stránkách školy na záložce „výběrová řízení“: www.rg.prostejov.cz

- Příloha č. 1 Zadávací dokumentace
Příloha č. 2 Krycí list nabídky
Příloha č. 3 Čestné prohlášení
Příloha č. 4 Smlouva o dodávkách zboží
Příloha č. 5 Nabídkový list

V Prostějově dne 18. 11. 2019

Ředine gymnázium a základní škola
města Prostějova, Studentská ul. 2
Studentská 4/2 ④
796 01 Prostějov
IČ: 441 59 960, tel.: 582 301 411


RNDr. Ing. Rostislav Halaš
ředitel školy